

## Programa de Formação em Gestão Pública (FORGEP)

### Ficha do Módulo

**MÓDULO:**

**9. Segurança e Saúde no Trabalho**

**ÁREA DE FORMAÇÃO:**

Competências de Liderança

**PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO:**

Programa de Formação em Gestão Pública (FORGEP)

**DURAÇÃO:**

7 horas

**HORÁRIO:**

Manhã: 09h30 - 13h00 / Tarde: 14h00 – 17h30

**DESTINATÁRIOS:**

Titulares de cargos de direção intermédia da Administração Pública central ou equiparado.

**MODALIDADE:**

Presencial

**TEMAS:**

- Obrigações do empregador.
- Organização dos serviços de segurança e saúde no trabalho.
- Prevenção dos riscos para a saúde física e mental e medidas de controlo.
- Atividades dos serviços de segurança e saúde no trabalho.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

1. Conhecer as obrigações do empregador e as modalidades de organização dos serviços de segurança e saúde no trabalho.
2. Identificar as áreas com impacto na prevenção dos riscos para a saúde física e mental e a tipologia das medidas de controlo.
3. Conhecer as atividades dos serviços de segurança e saúde no trabalho, nos domínios de planeamento, organização, execução e controlo.

**PROGRAMA DO MÓDULO:**

1. Áreas de intervenção da SST.
  - 1.1. Saúde do Trabalho
  - 1.2. Segurança do Trabalho
  - 1.3. Higiene do Trabalho
  - 1.4. Ergonomia
  - 1.5. Riscos Psicossociais
2. Obrigações gerais do empregador.
3. Obrigações especiais do empregador e condições particulares de trabalho.
4. Modalidades de organização de serviços de SST.
  - 4.1. Serviços internos, serviços comuns e serviços externos.
  - 4.2. Selecção de recursos externos: critérios.

5. Actividades dos serviços de SST : Plano de prevenção, organização de meios, conteúdos da actividade para a prevenção de doenças e acidentes profissionais e controlo de riscos. A incorporação da Igualdade de Género pelas organizações da Administração Pública: alguns exemplos.

**FORMADOR:**

A designar.