

FICHA DE CURSO

CURSO:	Administração Pública Aberta
ÁREA DE FORMAÇÃO:	Transversal
PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO:	Programa de Capacitação em Participação e Envolvimento dos Cidadãos
DURAÇÃO:	14 Horas
HORÁRIO:	Manhã: 09h30 - 13h00 / Tarde: 14h00 - 17h30
DESTINATÁRIOS:	Dirigentes em cargos de direção superior Dirigentes em cargos de direção intermédia Trabalhadores da carreira geral de técnico superior Trabalhadores da carreiras especiais
MODALIDADE:	Presencial
TEMAS:	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumentos da administração pública aberta, em Portugal. - Acesso a documentos administrativos. - Política de dados abertos. - Principais fragilidades e pontos fortes do sistema português.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar os atuais instrumentos ou pilares da administração aberta, em Portugal. 2. Responder com segurança aos pedidos de acesso a documentos administrativos. 3. Identificar e discutir as principais fragilidades e pontos fortes do sistema português.
PROGRAMA DO CURSO:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Os alicerces do Estado Transparente. 2. A administração aberta no século XXI: principais oportunidades e ameaças. 3. A administração aberta em Portugal. 4. A (nova) Lei de Acesso aos Documentos Administrativos. 5. Os responsáveis pelo acesso. 6. A comissão de acesso aos documentos administrativos.
FORMADOR(A):	A designar