

FICHA DE NÚCLEO DE PRÁTICAS

NÚCLEO DE PRÁTICAS:

Elaborar o Plano de Comunicação

ÁREA DE FORMAÇÃO:

Transversal

PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO:

Programa de Capacitação em Comunicação e Marketing
Percurso Formativo I - Comunicação na Administração Pública

DURAÇÃO:

7 Horas

HORÁRIO:

Manhã: 09h30 - 13h00 / Tarde: 14h00 - 17h30

DESTINATÁRIOS:

Dirigentes em cargos de direção superior
Dirigentes em cargos de direção intermédia
Trabalhadores da carreira geral de técnico superior
Trabalhadores da carreiras especiais

MODALIDADE:

Presencial

TEMA:

Conceber, planear e desenvolver um plano de comunicação eficaz.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Conceber, planear e desenvolver um plano de comunicação eficaz.

FORMADOR(A):

A designar.