

## FICHA DE CURSO

<b>CURSO:</b>	<b>Introdução às Tecnologias Digitais</b>
<b>ÁREA DE FORMAÇÃO:</b>	Competências Digitais
<b>PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO:</b>	Programa de Capacitação para a Infoexclusão Zero
<b>DURAÇÃO:</b>	14 Horas
<b>HORÁRIO:</b>	Manhã: 09h30 - 13h00 / Tarde: 14h00 - 17h30
<b>DESTINATÁRIOS:</b>	Trabalhadores da carreira geral de técnico superior Trabalhadores da carreira geral de assistente técnico Trabalhadores da carreira geral de assistente operacional Trabalhadores de carreiras especiais
<b>MODALIDADE:</b>	Presencial
<b>TEMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conceitos das tecnologias digitais.</li> <li>- Os componentes de um computador.</li> <li>- Gestão de ficheiros e pastas.</li> <li>- Tipos de redes.</li> <li>- Boas práticas na utilização das redes de comunicações.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar conceitos relacionados com tecnologia digital.</li> <li>2. Identificar os componentes de um computador.</li> <li>3. Gerir ficheiros e pastas.</li> <li>4. Identificar as diferentes ferramentas de produtividade.</li> <li>5. Identificar vários tipos de redes.</li> <li>6. Identificar e aplicar boas práticas de utilização das redes de comunicações.</li> <li>7. Identificar e aplicar medidas de segurança informática básicas.</li> </ol>
<b>PROGRAMA DO CURSO:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. História das tecnologias digitais.</li> <li>2. Introdução aos conceitos de dispositivos digitais.</li> <li>3. O computador e outros dispositivos digitais.</li> <li>4. Operações com ficheiros.</li> <li>5. Ferramentas produtividade existentes.</li> <li>6. Intranet vs Internet.</li> <li>7. Boas práticas na utilização do computador.</li> <li>8. Internet: segurança da informação.</li> </ol>