

Sistema de Incentivos à Inovação na Gestão Pública (SIIGeP)

PRÉMIOS

Formulário de Candidatura

(Previsto no artigo 4.º do *Regulamento de candidatura aos prémios para projetos inovadores na gestão no âmbito do Sistema de Incentivos à Inovação na Gestão Pública (SIIGeP)*, anexo ao Despacho n.º 10573/2018, publicado no Diário da República, 2.ª série, N.º 220, de 15 de novembro de 2018).

1. Identificação do projeto

1.1. Nome do projeto.

1.2. Acrónimo do projeto (caso exista).

1.3. O projeto de inovação na gestão da Administração Pública concorre para a seguinte categoria:

(Selecione apenas uma categoria)

- Valorização dos recursos humanos
- Melhoria dos ambientes de trabalho
- Desenvolvimento de modelos de gestão

2. Identificação da equipa gestora do projeto

NOTA: Entende-se por “equipa” o conjunto de dirigentes e trabalhadores de um ou mais órgãos, serviços ou unidades orgânicas.

2.1. Pessoas responsáveis pela formulação e implementação do projeto:

A resposta a esta pergunta é obrigatória. Por favor, preencha o número de linhas de acordo com o número de elementos da equipa.

Nome	Carreira ou Cargo	Entidade	Unidade orgânica

2.2. Identificação do representante da equipa.

(Os contactos devem ser realizados através deste representante.)

Nome	Carreira ou Cargo	Entidade	Unidade orgânica	Telefone	Correio eletrónico

2.3. Se aplicável, identifique as entidades que, não integrando a administração direta e indireta, colaboraram no projeto.

Entidade	Caracterização da colaboração no projeto

3. Caracterização do projeto

3.1. Descrição do projeto (máximo de 800 caracteres).

3.2. Objetivo geral do projeto (máximo de 500 caracteres).

3.3. Período temporal de implementação do projeto:

Data de início.

Data de fim.

3.4. O projeto de inovação concorre para a(s) seguinte(s) finalidade(s):

(Se aplicável, indique outras finalidades que considere adequadas ao projeto.)

3.4.1. As candidaturas enquadradas na **Valorização dos Recursos Humanos** podem ter, designadamente, uma ou mais das seguintes finalidades:

- Implementação de sistemas de aprendizagem ao longo da vida, privilegiando o desenvolvimento de competências em contexto real de trabalho e através da gestão dinâmica dos percursos profissionais.
- Motivação dos trabalhadores através do desenvolvimento de metodologias de envolvimento e participação dos mesmos na melhoria do funcionamento dos serviços.
- Desenvolvimento de uma cultura organizacional pró-ativa e criativa, nomeadamente conferindo maior autonomia aos trabalhadores e às equipas.
- Desenvolvimento de metodologias de captura, gestão e transferência de conhecimento, em particular a transferência intergeracional.
- Implementação de formas de reconhecimento do mérito dos trabalhadores que

colaborem na concretização de iniciativas com resultados relevantes para o serviço.

Se aplicável, indique outras finalidades que considere adequadas ao projeto e justifique o enquadramento na categoria (máximo de 1000 caracteres).

3.4.2. As candidaturas enquadradas na **Melhoria dos Ambientes de Trabalho** podem ter, designadamente, uma ou mais das seguintes finalidades:

- Promoção da melhoria das condições de vida dos trabalhadores, nomeadamente através de instrumentos de conciliação da vida profissional e pessoal.
- Melhoria do bem-estar no trabalho, através de programas de saúde ocupacional.
- Melhoria da gestão das ausências motivadas por doença ou acidente de trabalho.

Se aplicável, indique outras finalidades que considere adequadas ao projeto e justifique o enquadramento na categoria (máximo de 1000 caracteres).

3.4.3. As candidaturas enquadradas no **Desenvolvimento de Modelos de Gestão** podem ter, designadamente, uma ou mais das seguintes finalidades:

- Desenvolvimento de metodologias de trabalho colaborativo e gestão transversal, dentro de uma entidade, entre entidades da mesma área governativa ou entre entidades de diversas áreas governativas e outras administrações públicas.
- Simplificação de processos.
- Melhoria da articulação entre o planeamento e gestão das atividades e o orçamento.

Se aplicável, indique outras finalidades que considere adequadas ao projeto e justifique o enquadramento na categoria (máximo de 1000 caracteres).

4. Projeto

- 4.1. Descreva os objetivos definidos, medidas operacionais implementadas e resultados alcançados, com referência aos indicadores e metas utilizados (máximo de 3000 caracteres).

- 4.2. Descreva as metodologias empregues nas várias fases do projeto, nomeadamente na investigação, ideação, prototipagem e avaliação (máximo de 2500 caracteres).

- 4.3. Demonstre o carácter inovador da solução concretizada com o projeto (máximo de 2500 caracteres).

- 4.4. Identifique os custos do projeto e respetivas fontes de financiamento.

Rubricas	Fontes de financiamento	Custos (€)

- 4.5. Identifique os ganhos e/ou poupanças obtidos (máximo 1000 caracteres).

- 4.6. Identifique as principais dificuldades registadas no decurso do projeto (máx. 2000 caracteres)

4.7 Identifique o potencial de replicação noutras entidades (máx. 1000 caracteres)

5. Anexos

5.1. Declaração sob compromisso de honra do(s) dirigente(s) máximo(s) da(s) entidade(s) envolvida(s) atestando a veracidade da informação e conteúdos disponibilizados na candidatura, bem como a garantia de que as medidas não obtiveram incentivo pecuniário no âmbito de qualquer programa específico de reconhecimento do mérito da administração pública, conforme previsto no n.º 4 do artigo 5.º da Portaria n.º 186/2018, de 27 de junho.

(submeta o(s) documento(s) em formato 'PDF').

5.2. Se considerar necessário pode anexar um documento

(submeta o documento em formato 'PDF').